



Information / supplement til vedtægternes § 7.

Som ejer / lejer af en ejerlejlighed kan det undertiden være vanskeligt at overskue, hvem der sørger for afhjælpning af problemer, der opstår i forbindelse med brugen af lejligheden. Derfor er nedenstående skema udarbejdet og alle er velkomne til at fremkomme med forslag til forbedring af dette.

**Alle tilkald af håndværkere bør koordineres med Ejendomskontoret !**

Problem	Henvendelse hvor ?		Hvem skal betale ?	
	Ejendomskontoret	Eget problem	Ejer / udlejer	Ejerforeningen
Hoved afløb (faldstamme)	X			X
Afløb til ovennævnte ***	X	(X)	(X)	X
Hovedvandrør (stigrør), andre fællesrør	X			X
Siderør (grenrør), hovedrørsforgrening		X	X	
Radiator, termostat og ventil		X	X	
Vandhane (pakk. / cisterne / toilet / hånd- og køkkenvask) inkl. vandlås		X	X	
Ingen varme / varmt vand ****	X		(X)	X
El-ledning før måler	X			X
El-installationer, incl. måler		X	X	
Dørtelefon i opgangen	X			X
Dørtelefon i lejligheden		X	X	
Tagrende og nedløb	X			X
Badeværelsesgulv		X	X	
Vandskader *	X			X
Vinduer / døre, udvendig / indvendig		X	X	
Ruder i lejligheder		X	X	
Låse, vaskebrik og nøgler i lejlighed / pulterrum		X	X	
Låse i fællesdøre	X			X
Nøgler til fællesdøre	X		X	
Thermoruder **		X	X	
Bioposer	X			X
Maling af vinduer udvendig *****		X	X	
Udskiftning af hoveddør / vinduer *****		X	X	
Snerydning og renholdelse af altaner		X	X	
Snerydning og saltning af ydre områder	X			X

\*) Vandskade:

Skader på indbo, tæpper etc. inkl. pulterum skal dækkes af beboeren eller dennes forsikring.

\*\*\*) Thermoruder:

Dækkes ikke af ejendommens glasforsikring.

\*\*\*\*) Afløb:

Efterreparationer såsom fliser, klinker, maling mm. afholdes af ejeren selv.

\*\*\*\*\*) Ingen varme / varmt vand:

Afhængig af årsagen.

\*\*\*\*\*) Vinduer / hoveddør:

Skal godkendes af Ejendomskontoret før igangsætning.